

# REGOLAMENTO DELL'ALBO FORNITORI

## DEL GRUPPO FIERA MILANO

### INDICE DEI CONTENUTI:

1. PREMESSE
2. OGGETTO ED AMBITO APPLICATIVO
3. DEFINIZIONI
4. PROCEDURA DI INSERIMENTO IN ALBO FORNITORI
5. DOCUMENTI PER LA QUALIFICAZIONE
6. EFFETTI DERIVANTI DA SUPERAMENTO DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE
7. RESPONSABILITA' DEL FORNITORE
8. ESONERO PER RESPONSABILITA'
9. SOSPENSIONE / CANCELLAZIONE DELL'ABILITAZIONE
10. DISABILITAZIONE
11. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO
12. COMUNICAZIONI TRA LE PARTI
13. PROPRIETA' INTELLETTUALE
14. FORO COMPETENTE E LEGGE APPLICABILE

#### 1. PREMESSE

Il presente Documento definisce le clausole e le condizioni di utilizzo dell'Albo Fornitori del Gruppo Fiera Milano (l'“**Albo**”) da parte dei soggetti che intendono partecipare ai confronti competitivi ed alle ricerche di mercato promosse dalle Società del Gruppo (il “**Regolamento**”).

Il Gruppo Fiera Milano, soggetto di diritto privato, e la sua capogruppo Fiera Milano S.p.A., Società italiana quotata sul Mercato Telematico Azionario di Borsa Italiana S.p.A., selezionerà i Fornitori tenendo conto del profilo tecnico professionale e della qualifica raggiunta nell'Albo, definita sulla base delle Procedure vigenti. La valutazione dell'idoneità dei Fornitori sarà rimessa alla esclusiva discrezionalità del Gruppo Fiera Milano, quale soggetto economico di natura privata che opera in un dinamico contesto competitivo.

L'utilizzo dei Fornitori avverrà qualora si manifestino opportunità operative e di collaborazione. Gli operatori verranno contattati ai riferimenti da loro indicati in fase di iscrizione nella piattaforma, fermo restando l'obbligo del raggiungimento dei requisiti di qualifica in Albo, secondo le Procedure vigenti e il presente Regolamento.

La struttura del Gruppo Fiera Milano è descritta sul Sito: <http://www.fieramilano.it/struttura-del-gruppo>.

## 2. OGGETTO ED AMBITO APPLICATIVO

Fatto salvo quanto previsto al precedente articolo 1, il Regolamento definisce le condizioni generali del Processo di registrazione nell'Albo e del Processo di valutazione che, lo stesso, intende adottare nei confronti di tutti i Fornitori. Tale Sistema è rivolto a tutti i soggetti interessati ad intrattenere rapporti commerciali con il Gruppo Fiera Milano, garantendo il mantenimento dell'Albo aggiornato cui fare riferimento in occasione delle richieste di offerta o confronti competitivi indetti dalla apposita Funzione Acquisti.

## 3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente Regolamento si intende per:

**Codici di accesso:** la Username e la Password collettivamente considerati.

**Contratti:** i Contratti di appalto, di fornitura, di acquisto, di consulenza e ogni altra tipologia contrattuale utilizzata dal Gruppo Fiera Milano. .

**Documento:** una serie di informazioni organizzate in conformità di formati standard, in modo da poter essere acquisite dai sistemi informatici.

**F.A.:** Funzione Acquisti del Gruppo Fiera Milano;

**Fornitore:** l'appaltatore o subappaltatore, Fornitore di beni o prestatore di servizi, sia esso attivo che potenziale.

**Gruppi merceologici:** i settori e le relative categorie merceologiche in cui sono suddivise le forniture, i lavori ed i servizi che la F.A. è interessata ad approvvisionare.

**Parti:** F.A. e il Fornitore collettivamente considerati (se singolarmente considerati di seguito "Parte").

**Password:** l'informazione segreta che, abbinata alla Username, consente l'autenticazione del Fornitore da parte del Sistema.

**Procedure vigenti:** complesso di regole, azioni e previsioni ad uso interno al Gruppo.

**Processo di inserimento in albo Fornitori:** l'iter selettivo predisposto dalla Funzione Acquisti, in coerenza con le Procedure vigenti, si articola in due fasi:

1) **Processo di registrazione:** in questa fase il Fornitore verrà invitato ad iscriversi in Albo. Gli verranno richieste delle informazioni che consentiranno la creazione delle credenziali di accesso (username e Password). Queste saranno comunicate al Fornitore con e-mail distinte e consentiranno l'accesso alla piattaforma tramite il Sito web <https://albofornitori.fieramilano.it>, al fine di avviare il Processo di iscrizione;

2) **Processo di valutazione:** in questa fase vengono analizzati i parametri associati al singolo Fornitore al fine di definire la qualifica che determinerà l'utilizzabilità dello stesso.

**Sistema:** piattaforma web-based mediante la quale viene gestito il Processo di iscrizione dei Fornitori in Albo.

**Sito web:** E' l'Area web-based del Gruppo Fiera Milano dedicata ai Fornitori e sarà disponibile sul Sito <https://albofornitori.fieramilano.it>, dove saranno disponibili gli strumenti necessari per procedere con l'iscrizione.

**Username:** l'identificativo tramite il quale il Fornitore può accedere al Sistema Albo fornitori.

**Utente "Master":** il soggetto, autonomamente individuato dal Fornitore, che la F.A. considererà legittimato ad operare in nome e per conto del Fornitore iscritto in Albo e come esclusivo contatto per lo scambio di eventuali comunicazioni

## 4. PROCEDURA DI INSERIMENTO IN ALBO FORNITORI

La Procedura di inserimento in Albo Fornitori si sviluppa principalmente in due fasi.

Nella prima fase, *Registrazione*, gestita on-line, il Fornitore riceverà una email di invito con la richiesta delle informazioni necessarie alla definizione delle credenziali di accesso al Sistema.

Queste credenziali (Username e Password) saranno comunicate al Fornitore a mezzo e-mail distinta, e lo abiliteranno ad accedere alla piattaforma.

Nella seconda fase, *Processo di valutazione*, è prevista la presa visione delle norme sul Trattamento dei dati personali, successivamente il Fornitore dovrà compilare la richiesta di candidatura, ed in particolare:

- dichiarare di avere letto attentamente e di accettare integralmente, anche ai sensi degli artt. 1341-1342 del codice civile, tutti i termini e le condizioni di cui al presente Regolamento;
- prendere visione e accettare il Codice Etico del Gruppo Fiera Milano e di Ipack-Ima Srl, oltre che il Modello 231 del Gruppo Fiera e delle Società controllate dallo stesso;
- specificare le categorie merceologiche per le quali richiede di essere qualificato;
- compilare i questionari che gli verranno sottoposti dal Sistema;
- inserire a Sistema la documentazione richiesta.

Allorché sia stata completata con successo la candidatura e sia pervenuta tutta la documentazione indicata come obbligatoria, F.A. procederà alle seguenti verifiche:

- controllo di corrispondenza e congruità fra la documentazione pervenuta e le risposte inserite nei questionari in relazione alle classi merceologiche proposte dal Fornitore;
- valutazione dei contenuti dei questionari.

I dati inseriti in Albo dovranno essere mantenuti aggiornati ad esclusivo onere del Fornitore, che provvederà ad aggiornare tempestivamente sia la documentazione scaduta/in scadenza, in merito alla quale riceverà delle e-mail di notifica, che le informazioni non più aggiornate (a titolo esemplificativo: fatturato, numero dipendenti, classi merceologiche, ecc.).

## 5. DOCUMENTI PER LA QUALIFICAZIONE

Ai fini della sua qualificazione, al Fornitore si richiede di inserire e mantenere aggiornata a Sistema tutta la documentazione richiesta all'atto di registrazione.

Le eventuali successive modifiche potranno essere effettuate accedendo nuovamente al Sistema.

Al Fornitore che non provvederà ad inserire tutta la documentazione richiesta all'atto della registrazione e a mantenere aggiornata la stessa, non potrà essere affidato alcun incarico di fornitura di beni e/o prestazione di servizi.

## 6. EFFETTI DERIVANTI DAL SUPERAMENTO DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE

La conseguita qualifica non determina in nessun caso il diritto automatico alla partecipazione ai confronti competitivi.

La registrazione del Fornitore non comporterà per F.A. nessun obbligo: i dati introdotti saranno oggetto di valutazione da parte di F.A., la quale adotterà criteri oggettivi di determinazione e potrà liberamente decidere se invitare o meno il Fornitore a singole Procedure di affidamento di beni o servizi nell'ambito della categoria di sua competenza.

## 7. RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

Al Fornitore verranno assegnate le credenziali di accesso al Sistema, attraverso duplice e-mail.

Il Fornitore dovrà, al primo accesso, modificare la Password comunicata da Albo Fornitori e potrà, in ogni momento successivo, cambiarla seguendo le istruzioni indicate dal Sistema.

Il Fornitore è il solo ed unico responsabile del mantenimento della segretezza e della riservatezza delle Credenziali di accesso e conseguentemente il solo ed unico responsabile per tutti gli usi delle stesse, indipendentemente dal fatto che siano stati o meno autorizzati.

Il Fornitore prende atto che la conoscenza delle Credenziali di accesso da parte di terzi consente a questi ultimi di accedere al Sistema e di compiere atti giuridicamente rilevanti direttamente imputabili al Fornitore stesso.

In relazione a quanto sopra il Fornitore si obbliga a comunicare immediatamente a F.A., a mezzo di posta elettronica e successivamente confermando via PEC, il verificarsi di qualsiasi uso non autorizzato da parte di terzi delle proprie Credenziali di accesso o ogni altra violazione della sicurezza di cui sia venuto a conoscenza, impegnandosi comunque fin d'ora a manlevare e tenere indenne il Gruppo Fiera Milano da ogni qualsiasi richiesta, anche di risarcimento danni, proposta e/o derivante direttamente o indirettamente dal suddetto uso o abuso da parte di chiunque.

Il Fornitore si impegna ad utilizzare i Servizi dell'Albo Fornitori on-line solo ed esclusivamente per gli scopi previsti dal presente Regolamento.

Il Fornitore si assume interamente ogni responsabilità sul contenuto dei messaggi e dei testi inviati da parte sua o a suo nome tramite i Servizi messi a disposizione dal Sito, impegnandosi sin d'ora a tenere indenne il Gruppo Fiera Milano ed i suoi aventi causa, da qualsivoglia onere o pregiudizio al riguardo.

#### 8. ESONERO PER RESPONSABILITA'

Il Fornitore riconosce ed accetta che l'uso dell'Albo Fornitori on-line avviene a proprio esclusivo rischio.

Il Gruppo Fiera Milano declina ogni responsabilità in caso di impossibilità per l'utente di utilizzare i Servizi del Sito a causa di disservizi di qualsiasi tipo;

Il Gruppo Fiera Milano non potrà parimenti essere ritenuta responsabile per eventuali danni derivanti dalla mancata registrazione del Fornitore a causa del malfunzionamento del Sistema.

Il Gruppo Fiera Milano non potrà comunque ritenersi responsabile per qualunque altro danno derivante dall'impossibilità di utilizzare uno o più servizi ovvero dalla interruzione temporanea di uno qualunque di essi.

#### 9. SOSPENSIONE / CANCELLAZIONE DELL'ABILITAZIONE

Il Fornitore registrato nell'Albo Fornitori sarà periodicamente sottoposto a verifica al fine di accertare il mantenimento dei requisiti richiesti in base alla categoria merceologica di specializzazione.

Allorché, a seguito di tale verifica, si rilevino condizioni che, a insindacabile giudizio della F.A., conducano a mettere in dubbio la capacità del Fornitore di garantire gli standard richiesti, F.A. si riserva la facoltà di sospendere la qualificazione.

F.A. si riserva il diritto di sospendere l'erogazione dei Servizi con effetto immediato e senza bisogno di alcuna comunicazione preventiva, in tutti i casi in cui il Fornitore:

- abbia utilizzato i Servizi per fini illegali o per la trasmissione o lo scambio di materiale illecito, molesto, razzista, calunnioso, diffamatorio, abusivo, dannoso, volgare o comunque in grado di arrecare molestia, turbativa o danno alla Società o a terzi;
- abbia utilizzato i Servizi per la trasmissione o lo scambio di virus, lettere a catena o per una distribuzione non richiesta e in massa di e-mail;
- non abbia opportunamente segnalato i cambiamenti alle proprie generalità o abbia adottato qualunque altra condotta che il Gruppo Fiera Milano riterrà inadeguata o in qualche modo pregiudizievole.

Il Fornitore potrà essere riammesso dimostrando di aver concretamente rimosso la causa ostativa alla qualificazione nei tre mesi successivi alla sua sospensione.

Qualora si verificano una o più delle seguenti situazioni il Gruppo Fiera Milano riterrà, a suo insindacabile giudizio, non più utilizzabile il Fornitore:

- che rinuncia ad un appalto e/o ad una fornitura affidata loro dal Gruppo Fiera Milano senza fornire idonea motivazione;
- sottoposto a procedimento penale o per illecito amministrativo; incorso in uno stato di liquidazione coatta, cessazione o sospensione dell'attività, concordato preventivo o qualunque procedura concorsuale (escluso il fallimento); sottoposto ad una condanna con sentenza passata in giudicato ovvero che abbia aderito alla formula del patteggiamento per un reato afferente la moralità professionale e/o la condotta professionale dell'imprenditore;
- che si sia reso colpevole di dichiarazioni mendaci nel fornire le informazioni commerciali richieste dal Gruppo Fiera Milano;
- in tutti i casi in cui venga meno da parte del Gruppo Fiera Milano l'insindacabile volontà di incardinare rapporti commerciali con il Fornitore.

#### 10. DISABILITAZIONE

Ciascun Fornitore che abbia completato validamente il Processo di registrazione in Albo Fornitori, può in qualunque momento richiedere di essere disabilitato, manifestando tale volontà attraverso apposita richiesta, la quale dovrà essere inoltrata via e-mail con un preavviso minimo di 30 giorni.

La disabilitazione non inciderà in alcun modo sull'esecuzione delle obbligazioni eventualmente già assunte, che dovranno pertanto essere pienamente adempiute.

#### 11. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Il Gruppo Fiera Milano si riserva il diritto di apportare ogni modifica che riterrà necessaria al presente Regolamento. In tal caso il Regolamento verrà aggiornato in Albo Fornitori e la nuova versione sarà da ritenersi vigente dalla data di ultimo aggiornamento e dal momento della sua pubblicazione.

#### 12. COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Tutte le comunicazioni verranno effettuate da F.A. mediante e-mail inviate alla casella di posta elettronica segnalata dal Fornitore all'atto della registrazione.

I messaggi ricevuti e/o recapitati dalla/alla casella di posta elettronica segnalata dal Fornitore costituiranno piena ed esclusiva prova fra le Parti riguardo al contenuto/data ed ora dei documenti/messaggi scambiati;

Il Fornitore è tenuto a comunicare tempestivamente a F.A., mediante accesso al Sistema e/o e-mail, le modifiche intervenute relativamente ai dati registrati, nonché ogni mutamento della struttura organizzativa dell'impresa.

In tali ipotesi F.A., dopo aver preso atto dell'avvenuto mutamento, confermerà la validità della precedente registrazione oppure, nel caso in cui venga meno l'insindacabile volontà di incardinare rapporti commerciali con il Fornitore, F.A. provvederà alla cancellazione della qualificazione.

#### 13. PROPRIETA' INTELLETTUALE

Il Fornitore riconosce espressamente ed accetta che tutti i diritti di proprietà intellettuale, tutelabili sulla base delle norme relative al diritto d'autore o di altre disposizioni di legge, fra cui, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, know-how, codice sorgente, software, hardware, progetti, applicativi, brevetti, segreti industriali, formule, algoritmi, modelli di utilità, modelli ornamentali e design, banche dati e simili, di cui titolare Il Gruppo Fiera Milano o di cui possa effettivamente disporre in forza di licenza d'uso al Gruppo Fiera Milano concessa da parte di terzi, restino di esclusiva titolarità dei legittimi proprietari.

Il Fornitore riconosce ed accetta che tutti i contenuti (a titolo meramente esemplificativo software, immagini, grafica, fotografie, musica, suono, video, testi, dati ecc.) sono protetti dalle norme vigenti in

materia di diritti d'autore, marchi, brevetti o da altri diritti di esclusiva previsti dalla legge. Il Fornitore non potrà, pertanto, utilizzare, copiare, riprodurre, distribuire né integralmente né parzialmente tali contenuti.

#### 14. FORO COMPETENTE E LEGGE APPLICABILE

Per tutte le eventuali controversie o vertenze che dovessero insorgere tra le Parti in ordine alla validità, all'interpretazione ovvero all'esecuzione del presente Regolamento sarà competente il Foro di Milano.

La legge applicabile sarà sempre quella Italiana.

**Con l'accettazione del presente documento il sottoscritto in qualità di Utente Master dichiara di aver letto e compreso in ogni sua parte il presente Regolamento e di accettarne per intero il contenuto.**

**Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, si intendono inoltre specificatamente approvati i seguenti articoli del presente Regolamento d'uso e delle Condizioni Generali di Regolamento:**

**6. Effetti derivanti da superamento del Processo di valutazione; 7. Responsabilità del fornitore; 8. Esonero per responsabilità; 9. Sospensione / Cancellazione dell'abilitazione; 10. Disabilitazione; 11. Modifiche del Regolamento; 13. Proprietà intellettuale; 14. Foro competente e Legge applicabile.**